



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : KASTONO

Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan Kabupaten Kapuas Hulu

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. H. HARISSON, M.Kes

Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kapuas Hulu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi



Pihak Kedua

dr. H. HARISSON, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP.19660808 199803 1 007

Putussibau, 30 Januari 2019

Pihak Pertama

KASTONO, S.Kep.M.E.
Penata TK. I
NIP.19740602 199903 1 003

Perjanjian Kinerja Tahun 2019
Unit Kerja : Bidang Sumber Daya Kesehatan
Dinas Kesehatan Kab. Kapuas Hulu

No	Sasaran program/kegiatan	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan kesehatan dasar sesuai standar	Persentase sarana dan prasarana pelayanan kesehatan dasar sesuai standar	60%
2.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan kesehatan rujukan sesuai standar	Persentase sarana dan prasarana pelayanan kesehatan rujukan sesuai standar	45%
3.	Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	70%
4.	Meningkatnya kompetensi aparatur melalui pendidikan dan pelatihan	Persentase pemenuhan aparatur yang memiliki kompetensi sesuai standar	60%
5.	Meningkatnya ketersediaan obat di Instalasi Farmasi Kabupaten	Persentase tersedianya 143 item obat di Instalasi Farmasi Kabupaten	90%
6.	Meningkatnya penerapan penggunaan obat rasional di Puskesmas	Persentase penerapan penggunaan obat Rasional di Puskesmas	80%
7.	Menurunnya angka kejadian keracunan akibat obat dan makanan	Angka kejadian keracunan akibat obat dan makanan pada tempat yang dilakukan pemeriksaan	≤ 1

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Program Pengadaan, Peningkatan Dan Perbaikan Sarana Dan Prasarana Puskesmas/Pustu Dan Jaringannya	66.349.944.000	DAU dan DAK
2.	Program Pengadaan, Peningkatan Dan Perbaikan Sarana Dan Prasarana Rumah Sakit / Rumah Sakit Jiwa/ Rumah Sakit Paru-Paru/Rumah Sakit Mata	46.034.048.800	DAU dan DAK
3.	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	10.732.724.000	DAU dan DAK
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	830.789.989	DAU
5.	Program Obat, Perbekalan Kesehatan Dan Pengawasan Makanan	5.982.465.000	DAU dan DAK
	Jumlah	129.929.971.789	



Putussibau, 30 Januari 2019
Kepala Bidang SDK

KASTONO, S.Kep., M.E.
NIP.19740602 199903 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : DESI ZUHRIANA, S.Si
Jabatan : Plt. Kasi Farmasi, Makanan & Minuman

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KASTONO, S.Kep. M. E
Jabatan : Kabid Sumber Daya Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 30 Januari 2019

Pihak Pertama,

DESI ZUHRIANA, S.Si

Penata

NIP. 19861224 201001 2 008



Pihak Kedua,
KASTONO, S.Kep. M. E
Penata Tk. I
NIP. 19740602 199903 1 003

Perjanjian Kinerja Tahun 2019
Seksi Farmasi, Makanan Dan Minuman
Dinas Kesehatan Kabupaten Kapuas Hulu

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya obat essensial di Puskesmas	Persentase puskesmas dengan ketersediaan obat essensial	80%
2	Terlaksananya distribusi obat ke puskesmas	Persentase puskesmas yang mendapatkan distribusi obat	100%
3	Terlaksananya pelatihan pemberian informasi obat (PIO)	Persentase peserta pertemuan dengan nilai post test 80% benar	85%
4	Terlaksananya pertemuan konfirmasi data persediaan obat 31 Desember	Persentase Puskesmas yang telah menyelesaikan konfirmasi data persediaan obat 31 Desember dengan lengkap	100%
5	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaporan pengelolaan obat puskesmas	Jumlah puskesmas dengan checklist pelaksanaan program 80% benar	85%
6	Tersedianya sarana pendukung pelayanan kefarmasian	Persentase tersedianya sarana pendukung pelayanan kefarmasian	100%
7	Terlaksananya penyuluhan, pemeriksaan dan pengawasan makanan	Persentase IRT Pangan yang dilakukan pemeriksaan	55%
8	Terlaksananya Pengelolaan Izin Pendirian Apotek dan Toko Obat	Persentase sarana kefarmasian yang dilakukan pengawasan dan pembinaan	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengadaan Obat dan Perbekalan Kesehatan	4.826.544.040,00	DAK dan DAU
2	Distribusi Obat dan Perbekalan Kesehatan Puskesmas	159.342.000,00	DAU
3	Pelatihan Pemberian Informasi Obat (PIO)	60.120.000,00	DAU
4	Pertemuan Konfirmasi Data Persediaan Obat	66.345.000,00	DAU
5	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Obat Puskesmas	80.420.000,00	DAU
6	Pelayanan Kefarmasian dan Perbekalan Kesehatan	681.573.960,00	DAK dan DAU
7	Penyuluhan, Pemeriksaan dan Pengawasan Makanan	77.660.000,00	DAU
8	Pengelolaan Izin Pendirian Apotek dan Toko Obat	30.460.000,00	DAU

Putussibau, 30 Januari 2019

Atasan Pimpinan Unit Kerja

KASTONO, S.Kep.M.E
 Penata K. I
 NIP. 19740602 199903 1 003

Pimpinan Unit Kerja


DESI ZUHRIANA, S.Si
 Penata
 NIP. 19861224 201001 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : DEWI MELLISSA, SKM
Jabatan : Kepala Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan

Nama : KASTONO
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Putussibau, 30 Januari 2019

Pihak Kedua

KASTONO
Penata TK. I
NIP.19740602 199903 1 003



PIHAK PERTAMA,

DEWI MELLISSA, SKM
Penata
NIP.19850819 201101 2 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2019
Unit Kerja : Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan
Dinas Kesehatan Kab. Kapuas Hulu

No	Sasaran program/kegiatan	Indikator kinerja	Target
1	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal bagi aparatur kesehatan	Persentase aparatur kesehatan yang mengikuti pendidikan dan pelatihan sesuai kebutuhan	55%
2	Terlaksananya monitoring, evaluasi dan pelaporan program pendayagunaan tenaga kesehatan	Persentase pemenuhan Kebutuhan terhadap tenaga kesehatan	80%
3	Terlaksananya Peningkatan Kesehatan masyarakat	Persentase pemenuhan kebutuhan tenaga kesehatan di fasyankes	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Ket.
1	Pendidikan dan Pelatihan Formal	395.745.489	DAU
2	Pendayagunaan Tenaga Kesehatan	435.044.500	DAU
3	Peningkatan Kesehatan Masyarakat	4.431.298.000	DAU
		5.262.087.989	DAU

Putussibau, 30 Januari 2019

Atasan Pimpinan Unit Kerja,

KASTONO
 NIP.19740602 199903 1 003

Pimpinan Unit Kerja,

DEWI MELLISSA, SKM
 NIP.19850819 201101 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NANANG PADLI
Jabatan : Kasi Fasilitas dan Alat Kesehatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KASTONO
Jabatan : Kabid. Sumber Daya Kesehatan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

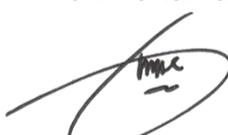
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Putussibau, 30 Januari 2019

Pihak Kedua,

KASTONO
Penata TK. I
NIP. 19740602 199903 1 003

Pihak Pertama,

NANANG PADLI
Penata Muda TK. I
NIP. 197908072006041012

Perjanjian Kinerja Tahun 2019
Unit Kerja : Bidang Sumber Daya Kesehatan
Dinas Kesehatan Kab. Kapuas Hulu

No	Sasaran program/kegiatan	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Aparatur	70%
2.	Terlaksananya Rehab sedang/berat Rumah Dinas	Persentase Rumah Dinas yang direhabilitasi	70%
3.	Terlaksananya Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Persentase Kendaraan Operasional yang dilakukan pemeliharaan	100%
4.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Sewa Gudang	Tersedianya gudang penyimpanan yang di sewa	1
5.	Terlaksananya Rehabilitasi Gedung Instalasi Farmasi Kabupaten (IFK)	Jumlah Gedung IFK yang direhabilitasi	1
6.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	persentase Tersedianya peralatan dan instalasi listrik	100%
7.	Terlaksananya Peningkatan /Pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan kesehatan dasar	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Pelayan Kesehatan Dasar	70%
8.	Terlaksananya Peningkatan /Pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan kesehatan rujukan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana Pelayan Kesehatan rujukan	60%
9.	Tersedianya Biaya Operasional Rumah Sakit	Presentase tersedianya biaya operasional Rumah sakit	100%

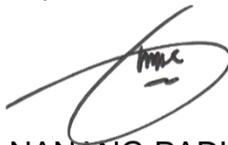
No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	275,000,000	DAU
2	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas	7,764,200,000	DAU + DAK
3	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	1,332,200,000	DAU
4	Rehabilitasi Gedung Instalasi Farmasi Kabupaten (IFK)	666,324,000	DAU
5	Penyediaan Jasa Rumah/Gedung	695,000,000	DAU
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	731,682,000	DAU
7	Peningkatan/Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Kesehatan Dasar	66,349,944,000	DAU + DAK
8	Penyediaan Biaya Operasional Rumah Sakit	3,590,736,800	DAU
9	Peningkatan/Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Kesehatan Rujukan	42,443,312,000	DAU + DAK
		123,848,398,800	DAU + DAK

Atasan Pimpinan Unit Kerja



KASTONO
NIP. 19740602 199903 1 003

Putussibau, 30 Januari 2018
Pimpinan Unit Kerja



NANANG PADLI
NIP. 197908072006041012